

2024 - 2025

In Kooperation mit der
IHK für Rheinhausen

Foto: © Stock, blackCAT, Gaudilab und notornix

Highlights

- Vertiefungskurs für Fortgeschrittene
- Modularer Online-Lehrgang
- Unterrichts-, Übungs-, und Besprechungseinheiten im virtuellen Seminar- und Arbeitsraum
- Individuelle Schulungsbedarfsanalyse der Teilnehmenden
- Praxisübungen mit Feedback
- Individuelle „Vergabeakte“ als Nachschlagewerk

Online-Praxistraining Vergabemanager/in (IHK)

IHK Zertifikat bei erfolgreichem Abschluss

(Digitaler Fortgeschrittenenlehrgang)



Online-Praxistraining zum/zur Vergabemanager/in (IHK)

NEU
2024-2025

Kursinhalt

- Digitaler Kurs mit individueller Bedarfsanalyse und Zielplanung
- Vertiefung des vergaberechtlichen Wissens
- Hauptaugenmerk: Erlernen von vergaberechtlichen Strategien im Praxistraining
- Ausgewogener Mix zwischen Theorie und Praxis
- Erstellen von Musterunterlagen
- Durchführung eines Musterverfahrens
- Online-Abschlusspräsentation mit IHK Zertifikat bei erfolgreichem Abschluss

www.clp-online-akademie.de/praxistraining-online.de

Foto: hellosquence

Teilnehmerkreis:

Beschäftigte in der öffentlichen Verwaltung sowie Mitarbeiter von Unternehmen, die mit der Vergabe öffentlicher Aufträge befasst sind. Der Lehrgang richtet sich in erster Linie an Fortgeschrittene, die bereits vertiefte Kenntnisse im Vergaberecht aufweisen können und insbesondere in der praktischen Umsetzung dieses Wissens geschult werden wollen.

Tagesablauf (beispielhaft)

Zeit	Unterrichtsform	Dauer
9.00	Live Video-Unterricht im virtuellen Seminarraum	90 min
10.30	Pause	15 min
10.45	Live Video-Übungen in virtuellen Arbeitsräumen (Einzel- und Gruppenarbeit)	60 min
11.45	Pause	15 min
12.00	Live Video-Besprechung im virtuellen Seminarraum	90 min
13.30	Pause	15 min
13.45	Online-Test zur Lernstand-Selbstkontrolle (Fortschrittskontrolle)	30 min
14.15	Ende des Kurstages	Lernzeit: 6 UE

UE = Unterrichtseinheiten á 45 Minuten

I. Innovatives Ausbildungskonzept

Die Wirtschaftskanzlei CLP Rechtsanwälte bietet in Kooperation mit der IHK für Rheinhessen für 2022 einen Online-Praxistraining Vergabemanager/in (IHK) als Ergänzung der Vergabemanager/in-Kurse an. Das innovative Konzept richtet sich im Besonderen an Personen, die bereits erste Erfahrungen im Vergaberecht sammeln konnten und nunmehr ihr Wissen in den relevanten Praxisbereichen erweitern wollen.

In dem neu konzipierten Online-Fachlehrgang erfolgt hierbei zu Beginn für jeden Teilnehmenden individuell eine individuelle Analyse hinsichtlich des Schulungsbedarfs.

Dieser dient als Grundlage des Kursinhalts und wird fortlaufend einem Controlling unterzogen.

Unsere jahrelange Erfahrung im Ausbildungsbereich hat gezeigt, dass eine optimale Wissensvermittlung stets mit entsprechendem Praxisbezug einhergehen muss. Aus diesem Grund werden die entsprechenden inhaltlichen Themenkomplexe stets theoretisch als auch praktisch aufbereitet:

- Vertiefung der theoretischen Kenntnis (insbesondere der relevanten Rechtsprechung) durch Dozenten
- Durchführung von praktischen Übungen nach entsprechender Anleitung
- Kostenschätzungen aufstellen
- Ermessensbegründungen formulieren (etwa zum Verzicht auf die Losvergabe)

- Erstellung und Anpassung von Vergabeunterlagen im Detail
- Rechtssicherer Umgang mit Rügen und Bieterfragen
- Auswertung von Teilnahmeanträgen und Angeboten im Detail
- Erstellen von Informationsschreiben sowie des Vergabevermerks
- Feedbackrunden als Optimierungsgarantie

Durch diesen didaktischen Aufbau ist gewährleistet, dass Sie Ihr vergaberechtliches Wissen gezielt vertiefen und direkt in der täglichen Arbeitspraxis anwenden können.

Mithilfe des sicheren theoretischen Wissens sind Sie in der Lage, die jeweiligen Vergabeverfahren eigenständig und flexibel zu gestalten, um so die gestellten Anforderungen an die Beschaffungsvorgänge zu beherrschen.

Die praktischen Übungen helfen das vorhandene Wissen strategisch sinnvoll in die Praxis zu übertragen. Die Übungen sind hierbei aufeinander aufbauend konzipiert, umfassen sämtliche relevanten Beschaffungsgegenstände sowie Verfahrensarten und werden fortlaufend von unseren Referenten betreut. Nach Abschluss einer jeden Übungseinheit erfolgt eine Feedbackrunde. Vorteil der individuellen Beschäftigung anhand relevanter Praxisfälle ist der, dass nach Abschluss des Lehrgangs den Teilnehmenden ein individueller Unterlagenkatalog als rechtssicheres Nachschlagewerk zur Verfügung steht.

II. Kurzdarstellung der Inhalte der jeweiligen Module des Fachlehrgangs

Fachmodul 1

Einführung/Bedarfsermittlung/Grundlagen

Tag 1: 6 Schulungseinheiten (à 45 Min.) zzgl. Pausen

1. Einführung Vergaberecht / Eilbeschaffungen zur Eindämmung des Coronavirus
2. Individuelle Bedarfsermittlung im virtuellen Seminarraum und Festlegung der Zielvorstellungen bei Teilnehmern
3. Vergaberechtssystem, Anwendungsbereiche und Rechtsquellen
4. **Online-Praxistraining:** Diskussion anhand von Beispielsübungen zu Ausnahmen der Anwendung des Vergaberechts

Fachmodul 2

(Neue) VOB/A Abschnitt 1 und VOB/A EU

Tag 2: 6 Schulungseinheiten (à 45 Min.) zzgl. Pausen

5. Öffentliche Auftraggebereignis – Wer muss ausschreiben?
6. Öffentlicher Auftrag – Welche Maßnahmen müssen ausgeschrieben werden?
7. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Multiple-Choice-Test

Fortsetzung auf der nächsten Seite >>

II. Kurzdarstellung der Inhalte der jeweiligen Module des Fachlehrgangs

Fachmodul 2

(Neue) VOB/A Abschnitt 1 und VOB/A EU

>> Fortsetzung von Seite 3:

Tag 3: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

8. Vergabe von Bauleistungen nach der VOB/A EU
 - 8.1. Organisatorische Vorbereitung und Dokumentation
 - 8.2. Ablauf des Vergabeverfahrens
 - 8.3. Erstellung der Vergabeunterlagen / Angebote
 - 8.4. Erstellung der Bekanntmachung / Preiskalkulation
 - 8.5. Vergabe- und Vertragsbestimmungen bei Coronavirus SARS-CoV-2 (von CLP Rechtsanwälten)
9. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Lösen von Beispielfällen zur Auftragswert-schätzung / Erstellung eines Zeitplans / Umgang mit Nachlässen und Bedarfspositionen

Tag 4: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

10. Vergabe von Bauleistungen unterhalb der EU-Schwellenwerte nach VOB/A national
11. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Erstellung Angebot/Anfertigung Bieteranfrage / Erstellung von Vergabeunterlagen und der Antwort auf Bieteranfragen

Lernziele Tageseinheiten 1 - 4

- Erwerb grundlegender Kenntnisse zum Vergaberecht
- Sicheres Erlernen der Systematik und Erstellung eines Musterangebotes zur VOB/A bzw. Erstellung einer Mustervergabe (Standardformulare) zur VOB/A im Rahmen der Öffentlichen Ausschreibung

Unsere Partner:



Fachmodul 3

Unterschwellenvergabeordnung (UVgO)

Tag 5: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

12. Vergabe von Liefer- und Dienstleistungen unterhalb der EU-Schwellenwerte
 - 12.1. Organisatorische Vorbereitung und Dokumentation
 - 12.2. Ablauf des Vergabeverfahrens
 - 12.3. Umgang mit freiberuflichen Dienstleistungen
 - 12.4. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Durchführung einer Markterkundung / Beginn der Erstellung eines Vergabevermerks / Erstellung von Bieteranfragen

Tag 6: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

- 12.5. Erstellung der Vergabeunterlagen / Vergabe- und Vertragsbestimmungen bei Coronavirus SARS-CoV-2 (von CLP Rechtsanwälten)
- 12.6. Schwerpunkt Leistungsbeschreibung
- 12.7. Anforderungen an die Eignung
- 12.8. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Abfassen von Eignungskriterien für einen Musterbeschaffungsvorgang / -Vergabeverfahren / Erste Erstellung einer Eignungsmatrix (Grundversion)

Tag 7: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

- 12.9. Bewerbungs- und Vertragsbedingungen
- 12.10. Festlegung von Zuschlagskriterien
- 12.11. Soziale und andere besondere Dienstleistungen
- 12.12. Nationale Bekanntmachung
- 12.13. Rechtsschutz im Unterschwellenbereich
- 12.14. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Erstellung einer nationalen Bekanntmachung / Prüfung einer Bekanntmachung / Erstellung einer UVgO-Ausschreibung (Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb (TNW) bzw. Prüfung einer solchen Vergabe zur Angebotslegung)

Lernziele Tageseinheiten 5 - 7

- Erwerb grundlegender Kenntnisse zur UVgO
- Festlegung /Erfüllung von Eignungskriterien
- Erstellung eines Musterangebotes zur UVgO bzw. einer Mustervergabe zur UVgO – im Rahmen der Beschränkten Ausschreibung mit TNW

Fachmodul 4

Vergabeverordnung (VgV)

Tag 8: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

13. Vergabe öffentlicher Aufträge nach der VgV
- 13.1. Anwendungsbereich der VgV
- 13.2. Vorbereitung des Vergabeverfahrens
- 13.3. Dokumentation des Vergabeverfahrens
- 13.4. Kommunikation / Elektronische Mittel / E-Vergabe
- 13.5. Verfahrensarten, vertieft Verhandlungsverfahren
- 13.6. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Weiterführung des Vergabevermerks / Übungen zu Spezialvergaben (z.B. Planung / HOAI, Bauauftrags-, Reinigungs-, Wachsenschutz-, Postdienst-, Catering-, Bürobedarf-, IT-, Fahrzeug- und Versicherungsvergabe)

Tag 9: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

- 13.7. Fristen im Vergabeverfahren, Fristenmanagement
- 13.8. Besondere Methoden und Instrumente im Vergabeverfahren
- 13.9. Erstellung der Vergabeunterlagen / Vergabe- und Vertragsbestimmungen bei Coronavirus SARS CoV-2 (von CLP Rechtsanwälten)
- 13.10. Erstellung der Bekanntmachung
- 13.11. Ablauf des Teilnahmewettbewerbs (TNW)
- 13.12. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Erstellung einer EU-Bekanntmachung in einem Verhandlungsverfahren und Erstellung der Vergabeunterlagen für den TNW inkl. Anfertigung einer Bewertungsmatrix für den TNW / Erstellung eines Teilhmeantrags

Tag 10: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

- 13.13. Ablauf der Angebotsphase
- 13.14. Verhandlungen, Dialog
- 13.15. Verfahrensbeendigung
- 13.16. Vertragsmanagement
- 13.17. Rechtsschutz im Vergabeverfahren
- 13.18. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Anfertigung einer Bieterrüge bzw. Zurückweisung einer Rüge / Erstellung der Vergabeunterlagen für die Angebotsphase / Abgabe eines Angebotes nebst Anlagen im Rahmen des Verhandlungsverfahrens mit TNW

Lernziele Tageseinheiten 8-10

- Erwerb grundlegender Kenntnisse zur VgV
- Erstellung Teilhmeantrag bzw. Vergabeunterlagen TNW / Musterangebot zur VgV bzw. einer Mustervergabe zur VgV – Verhandlungsverfahren mit TNW

Fachmodul 5

Prüfung/Auswertung TA & Angebote

Tag 11: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

14. Prüfung und Auswertung von Teilhmeanträgen
15. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Umgang mit der VgV-Checkliste / Auswertung eines Muster-Teilhmeantrags

Tag 12: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

16. Prüfung und Wertung von Angeboten
17. **Live Video-Präsenztraining in virtuellen Arbeitsräumen:** Umgang mit der VgV-Checkliste / Auswertung eines Muster-Angebotes

Tag 13: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

18. Wiederholung der Schwerpunkte aus den Fachmodulen 1 bis 5

Tag 14: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

19. Vorbereitung der Online-Abschlusspräsentation. Jeder Kursteilnehmer bereitet unter Betreuung der Dozenten einen Verfahrensschritt aus einem Muster-Beschaffungsvorgang für die Abschlusspräsentation vor; somit Präsentation z. B. einer Bewerbungsmatrix oder -methodik.

Lernziele Tageseinheiten 11 - 14

- Erwerb vertiefter Kenntnisse zur Auswertung von Teilhmeanträgen und Angeboten bzw. Erlernen der Vermeidung typischer Fehler bei der Angebotserstellung
- Prüfung und Auswertung eines Musterteilhmeantrags / Musterangebotes zur VgV und Erstellung einer Angebotsmatrix
- Feinabstimmung zur Online-Präsentation

Fachmodul 6

Präsentation – Übergabe des Zertifikates

Tag 15: 6 Schulungseinheiten (á 45 Min.) zzgl. Pausen

20. Online-Präsentation der anwendungsorientierten Projektarbeit
21. Versand des IHK-Zertifikates bei erfolgreicher Online-Präsentation

Versand des
Zertifikates

III. Ihre Referenten

Jacob Scheffen, RM*

ist Rechtsanwalt und Partner der Wirtschaftskanzlei CLP Rechtsanwälte und Leiter des Berliner Standortes. Er betreut seit über 14 Jahren spezialisiert und umfassend Mandanten u. a. auf den Gebieten Vergaberecht, Verwaltungsrecht, Baurecht, Ingenieur- und Architektenrecht, Postdienstleistungen, Wach- und Sicherheitsdienst sowie Antikorruption und Compliance.



Foto: © Fotostudio Uhländpassage

RA Scheffen hat in den vergangenen Jahren zahlreiche öffentliche Auftraggeber und Bieterunternehmen bei der Realisierung von komplexen Beschaffungsmaßnahmen unterstützt und begleitet. Die (vergabe-) rechtliche Beratung umfasst hierbei sowohl die Bearbeitung punktueller Rechtsfragen (z.B. gutachterliche Stellungnahmen, ad-hoc-Beratung) als auch die umfassende Konzipierung, Vorbereitung und Durchführung nationaler und europaweiter Vergabeverfahren. Er vertritt öffentliche Auftraggeber in Verfahren vor den Vergabekammern und OLG Vergabesenaten (Nachprüfungsverfahren bzw. sofortige Beschwerdeverfahren) sowie vor den ordentlichen Gerichten.

Als mitgeschäftsführender Gesellschafter der CLP Akademie referiert er bundesweit sowohl inhouse für die CLP Akademie als auch für diverse kommunale Studieninstitute. Mit seinem Zertifizierungslehrgang zum Vergabemanager/-in hat er in mehreren Bundesländern den deutschlandweit ersten Grundstein für eine umfassende vergaberechtliche Ausbildung gelegt. Er publiziert außerdem regelmäßig zu vergaberechtlichen Themen. Darüber hinaus ist er als Berater im Rahmen der Implementierung von Compliance-Management-Systemen tätig. (*Risikomanagement-Beauftragter entsprechend den Anforderungen der ONR 49003)



HGHI Tower, CLP Büro Berlin

Carsten Schmidt, LL.M.

ist ebenfalls Rechtsanwalt, Fachanwalt für Vergaberecht und Partner der Wirtschaftskanzlei CLP Rechtsanwälte und leitet als Rechtsanwalt und Partner der Wirtschaftskanzlei CLP Rechtsanwälte u.a. die vergaberechtliche Abteilung des Düsseldorfer Kanzleistandes. Schwerpunkte seiner spezialisierten anwaltlichen Beratung sind die Gebiete des Vergabe- und Vertragsrechts sowie des Architekten- und



Foto: © Wolfgang Flämisch / flämisch.com

Ingenieurrechts. In diesen Tätigkeitsbereichen berät RA Schmidt seit inzwischen über 17 Jahren spezialisiert und umfassend sowohl öffentliche Auftraggeber als auch Unternehmen. Seine (vergabe-) rechtliche Beratung umfasst u.a. die strategische Ausrichtung der Beschaffungsmaßnahme, die Erstellung von Vergabeunterlagen sowie der Durchführung des Verfahrens inkl. Verhandlungsführung, das Bieterfragen-/Rüfemanagement und die Präsentation der Verfahrensergebnisse vor zuständigen Gremien. Im Rahmen der allgemeinen Beratungstätigkeit verfügt er über umfassende Erfahrung in der Anfertigung von Leitlinien, Handlungsleitfäden, Muster-schreiben und Checklisten.

RA Carsten Schmidt ist Mitglied in der Arbeitsgemeinschaft Vergaberecht im Deutschen Anwaltverein und Autor zahlreicher (vergaberechtlicher) Publikationen.

Carsten Schmidt ist mitgeschäftsführender Gesellschafter der CLP Akademie sowie erfahrener Referent für fachspezifische Schulungsveranstaltungen. Er ist als gefragter Referent regelmäßig im Rahmen von Seminaren und (Inhouse-) Schulungen für öffentliche Auftraggeber und Unternehmen tätig.



Kennedyhaus, CLP Büro Düsseldorf

CLP Rechtsanwälte

Die Wirtschaftskanzlei CLP Rechtsanwälte mit Standorten in Düsseldorf, Berlin & Köln verfügt über ein dynamisches und schlagkräftiges Team von derzeit mehr als 15 Rechtsanwälten/innen und steht öffentlichen Auftraggebern insbesondere in allen Fragen und in sämtlichen Bereichen des Vergaberechts kompetent mit Rat und Tat zur Seite.

CLP Rechtsanwälte berät öffentliche Auftraggeber und Unternehmen versiert und zielgerichtet sowohl punktuell als auch umfassend z.B. bei der Konzeption, Gestaltung und Durchführung von nationalen und europaweiten Vergabeverfahren bzw. Bieter bei Angeboten/Teilnahmeanträgen. Das Team von CLP Rechtsanwälte besteht aus erfahrenen Spezialisten, die über langjährige Praxiserfahrung insbesondere in den nachfolgenden Rechtsgebieten verfügen:

- Vergaberecht
- Baurecht
- Architekten- und Ingenieurrecht
- Öffentliches Wirtschaftsrecht
- Steuerrecht
- Handelsrecht
- Arbeitsrecht
- Gesellschaftsrecht
- Umweltrecht
- Vertragsrecht
- Finanz- und Kapitalmarktrecht
- IT-Recht

Weitere Informationen können Sie der CLP-Homepage www.clp-rechtsanwaelte.de entnehmen.

CLP Akademie

Wissen ist die Basis des Erfolgs. Deshalb ist die Wissensvermittlung der zentrale Grundstein unseres Angebotes. Die CLP Akademie verknüpft mit der CLP Online-Akademie Standards modernster Wissensvermittlung mit den Vorteilen zeitgemäßer Digitalisierung.

Die CLP Akademie bündelt Praxiswissen und gibt es seit Jahren bundesweit in mehr als 100 jährlichen Schulungsveranstaltungen (nunmehr auch als Online-Schulungen) zum Vergaberecht, Baurecht sowie Architekten- und Ingenieurrecht an Sie weiter. Wissen aus der Praxis für die Praxis!

Nähere Informationen entnehmen Sie bitte unserem Seminar-kalender.

CLP Akademie – Düsseldorf
Kennedyhaus
Roßstraße 92, 40476 Düsseldorf
Telefon +49 (0)211-942565-0
Fax (0)211-942565-99

CLP Akademie – Berlin
HGHI Tower
Bachstraße 12, 10555 Berlin
Telefon +49 (0)30 - 5490872-0
Fax +49 (0)30 - 5490872-99

info@clp-akademie.de
www.clp-akademie.de



Foto: Nick Morrison, Unsplash

IV. Termine 2024 - 2025

Tag	1 + 2	3 + 4	5 + 6	7 + 8	9 + 10	11 + 12	13 - 15
Online-Praxistraining Vergabemanager/in (IHK) Kurs 1/2024	24.01.2024 25.01.2024	26.02.2024 27.02.2024	21.03.2024 22.03.2024	18.04.2024 19.04.2024	27.05.2024 28.05.2024	26.06.2024 27.06.2024	02.09.2024 03.09.2024 04.09.2024
Online-Praxistraining Vergabemanager/in (IHK) Kurs 2/2024	23.09.2024 24.09.2024	04.11.2024 05.11.2024	28.11.2024 29.11.2024	06.01.2025 07.01.2025	10.02.2025 11.02.2025	10.03.2025 11.03.2025	02.04.2025 03.04.2025 04.04.2025

Nähere Informationen entnehmen Sie bitte unserer → [Webseite](#).

→ Verbindliche Anmeldung zum: Online-Praxistraining Vergabemanager/in (IHK)

Konditionen und Teilnahmebedingungen: 3.500.- EUR zzgl. 19 % USt. für den Lehrgang (6 Fachmodule).
Anmeldungen müssen vor dem Beginn des 1. Fachmodules per E-Mail info@clp-akademie.de oder Fax 030 / 54 90 872-99
zugesendet werden. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung der Anmeldung nach deren Zugang und Zugangsdaten 2 Tage
vor der Veranstaltung unmittelbar. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der CLP Akademie, unter
<https://clp-akademie.de/wpdata/agb>.

Anrede:

Titel:

Vorname:

Nachname:

Firma:

Funktion:

Straße / Hausnummer

Postleitzahl / Ort

E-Mail-Adresse

Telefon

Datum, Unterschrift

Anmeldung

bitte per E-Mail an:

→ info@clp-akademie.de

oder per Fax:

+49 (0)30 – 5490872-99

per Post:

CLP Akademie -
Berlin, HGHI Tower,
Bachstraße 12, 10555 Berlin

und online auf:

<https://clp-online-akademie.de>

Die CLP Akademie verarbeiten die von Ihnen mitgeteilten Daten im Rahmen der Durchführung der Schulung gemäß der CLP Akademie Datenschutzhinweise, welche einsehbar sind unter www.clp-akademie.de/datenschutz. Mit der Anmeldung zum Lehrgang bzw. Anmeldung zum Newsletter bzw. Anforderung weiterer Informationen zu unseren Schulungsangeboten erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse gemäß unseren Datenschutzhinweisen verarbeiten. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen (per E-Mail an info@clp-akademie.de). Sie finden weitere Informationen unter www.clp-akademie.de/wpdata/pflichtangabe.